

**KHARDAH MUNICIPALITY**

B. T. Road, Khardah, Kolkata-700 117

Application For Birth Certificate / জন্মের পরিচয়পত্রের আবেদন পত্র

To,
The Chairman,
Khardah Municipality,

Please issue me the Birth Registration Certificate of my child.....whose detailed description is given below :-

1. Date of Birth / জন্মের তারিখ :
2. Name of Child / শিশুর নাম :
(in Block Letter / ইং বড় হরফে)
3. Sex (লিঙ্গ) Male (পুং) / Female (স্ত্রী) :
4. Place of Birth / জন্মের স্থান :
5. Name of Father / পিতার নাম :
6. Name of Mother / মাতার নাম :
7. Nationality / জাতীয়তা :
8. Religion / ধর্ম :
9. Address Recorded at place of Delivery :
/ শিশুর জন্মকালীন দেওয়া নথিভুক্ত ঠিকানা
10. Permanent Address / স্থায়ী ঠিকানা :
11. Telephone No. / দূরভাষ :

Signature of Parents with date
(তারিখ সহ পিতা / মাতার স্বাক্ষর)

Sir,
I do hereby authori Sri.....for collection of Birth
Registration Certificate on my behalf.

Signature of Authorised Person

Signature of Parents with date
(তারিখ সহ পিতা / মাতার স্বাক্ষর)

- বিঃ দ্রঃ - ১) ফর্ম অবশ্যই ইংরাজীতে পূরণ করতে হবে।
২) পিতা / মাতা অথবা তাঁহাদের স্বাক্ষরিত অনুমোদিত ব্যক্তিকে সার্টিফিকেট প্রদান করা হবে।
৩) যে কোন সংযোজন / সংশোধন ফর্ম জমার আগে করতে হবে।

জন্মের নিবন্ধিকরনের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্যাদি যাহা লাগিবে

(৩০ দিনের মধ্যে হইলে)

- ১। জন্মের রিপোর্ট ফর্ম।
- ২। ডিসচার্জ শংসাপত্র। (জেরক্স : : নিজ প্রত্যায়িত)
(৩৬৫ দিনের মধ্যে হইলে, ক্রমিক নং ১-৩)
- ৩। নোটারীর মাধ্যমে একটি এফিডেভিট করাতে হবে। (বাড়িতে জন্ম হইলে)
(৩৬৫ দিন পার হয়ে গেলে সে ক্ষেত্রে সব কাগজ দুটো করে দিতে হবে)
- ৪। বসবাসকারির শংসাপত্রের চিঠি আপনার ওয়ার্ডের পৌরপিতার দ্বারা সই করিয়া আনিতে হইবে।
- ৫। বাবা মায়ের রেশন কার্ড ও ভোটার কার্ড (জেরক্স : : নিজ প্রত্যায়িত)
- ৬। ভ্যাকসিন দেওয়ার আসল কার্ডটি লাগবে।
- ৭। এ্যাডমিট কার্ড / স্কুলের শংসাপত্র (জেরক্স : : নিজ প্রত্যায়িত)

Documents required for Birth Registration Certificate

(Within 30 Days)

1. Birth Report Form (original).
2. Doctor's Certificate (original in case of home delivery / Health Worker's Certificate) / Hospital / N. Home (Discharge Certificate both side photocopy).

(Within 365 Days) (Sl. No. 1-3)

3. Notary Affidavit by the applicant.

(After 365 Days) (Sl. No. 1-7 with extra one set photocopy)

4. Residential Certificate given by the Ward Councilor.
5. Parents Ration Card / EPIC Card (Self attested photocopy).
6. Immunization Certificate in original. (Declaration in plain paper, if immunization is not made)
7. Admit Card / School Certificate (Duly self attested photocopy).

TATKAL SERVICE

BIRTH & DEATH CERTIFICATE WITHIN 1 DAY
SEPTIC TANK CLEARANCE WITHIN 3 DAYS